



Anmeldeformular für die AWO Kindergarten Sonnenschein



Diese Voranmeldung stellt keine sichere Platzzusage dar!

Träger: AWO Bezirksverband OBB:
Freiherr von Hallbergplatz 2
85399 Hallbergmoos

Telefon: 0811/8646
E-Mail: sonnenschein.hallbergmoos@kita.awo-obb.de

Ansprechpartner:
Frau Jutta Zitzmann-Häfner Leitung
Frau Sieglinde Oppermann-Schmid
Stellvertretung

Bitte deutlich und in Druckbuchstaben ausfüllen:

Personalien des Kindes:

Name, Vorname: Geschlecht m ☐ w ☐

Geburtsdatum und -ort:

Staatsangehörigkeit: Konfession:

Anschrift:

.....

deutsche Sprachkenntnisse: ja ☐ mittel ☐ nein ☐

Hat Ihr Kind bereits eine Einrichtung besucht? ja ☐ nein ☐ Wenn ja, welche?

Personalien der Personensorgeberechtigten:

	Mutter	Vater
Name, Vorname
Anschrift:
Telefon privat:
Handy:
Telefon dienstl.
E-Mail: *)
Staatsangehörigkeit:
Herkunftsnationalität:
Konfession: *)
Geburtsdatum: *)
	<input type="checkbox"/> Berufstätig	<input type="checkbox"/> Berufstätig
Beruf: *)
Arbeitgeber: *)

Bei den mit *) gekennzeichneten Feldern handelt es sich um freiwillige Angaben.

Familienstand: ☐ ledig ☐ verheiratet ☐ verwitwet
☐ geschieden ☐ getrennt lebend (Eintrag im Melderegister erforderlich)
☐ Ich bin allein erziehend und berufstätig bzw. als arbeitssuchend gemeldet (Bestätigung erforderlich).
Unter allein erziehend ist zu verstehen, dass der jeweilige Elternteil allein mit dem Kind zusammenlebt und das Kind nicht in einer eheähnlichen Partnerschaft erzogen wird.

Haben beide Eltern die gemeinsame elterliche Sorge? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Falls nein, liegt die alleinige elterliche Sorge bei <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater (Nachweis/ Kopie erforderlich) Andere Betreuungsperson/en
Regelmäßige Betreuungsperson/en, wenn das Kind nicht bei Mutter und/ oder Vater wohnt: <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 15px;"></div>

Vornamen und Geburtsdatum der Geschwister:

1.	geb. am:	weitere Geschwister:
2.	geb. am:	
3.	geb. am:	

Buchungsdetails:

Gewünschte Buchungszeit ab (Datum): _____:

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
von					
bis					
Stunden täglich					

Gesamtstunden wöchentlich: _____/ durchschnittlich täglich _____

Mein Kind soll am warmen Mittagessen teilnehmen: ☐ ja ☐ nein

Buchungsregeln:

1. Die pädagogische Kernzeit liegt zwischen 8.30 Uhr und 12.30 Uhr. Diese Kernzeit ist verpflichtend in die Buchungszeit aufzunehmen.
(Die Kernzeit ist die Zeit, in der der Hauptteil des pädagogischen Angebots für die Kinder stattfindet und in der nur in Ausnahmefällen das Bringen und Abholen eines Kindes möglich ist.)
2. Die tägliche Buchungszeit sollte eine volle Stundenzahl ergeben.
Sollten Sie hierzu Fragen haben, beraten wir Sie gerne.

Datum und Unterschrift

Ich versichere, dass die von mir gemachten Angaben richtig und vollständig sind. Mir ist bewusst, dass falsche Angaben den Verlust eines zugeteilten Betreuungsplatzes nach sich ziehen.

Wichtig:

Die Zuteilung der Plätze richtet sich nach der Anzahl der freien Plätze in den Kindergärten in Hallbergmoos und der Rangfolge gemäß den Aufnahmekriterien §2 der Satzung für die AWO Kindergärten Regenbogen und Sonnenschein sowie der AWO Kinderkrippe Sternentor. Wir machen Sie darauf aufmerksam, dass in der Einrichtung eine Warteliste geführt wird. Zum Zwecke des Datenabgleichs ausschließlich im Zusammenhang mit der Anmeldung können die Anmeldedaten an weitere Kindertagesstätten weitergegeben werden.

Alternativplatzwunsch:

1. _____ 2. _____ 3. _____

Platz für besondere Anmerkungen und Wünsche:

„Ihre Daten werden zur Bedarfsermittlung der Betreuungsplätze in der Gemeinde Hallbergmoos erhoben. Ihre Daten werden auf Grundlage von Art. 5 Abs. 1, Art. 7 BayKiBiG, i.V. m. Art 6 Abs. 1 lit. c. DSGVO verarbeitet. Demnach sind Behörden verpflichtet, den voraussichtlichen Betreuungsbedarf zu ermitteln. Ihre personenbezogenen Daten werden zur Sicherung des Rechtsanspruchs auf einen Betreuungsplatz von den Kindertageseinrichtungen im Rahmen des Anmeldeverfahrens erfasst, von einer eventuell anderen Kindertageseinrichtung innerhalb der Gemeinde Hallbergmoos gesammelt, an die Gemeinde Hallbergmoos weitergegeben und bei den Vergabetreffen verarbeitet. Am Ende des Vergabeverfahrens werden alle Daten gelöscht, die fremde Einrichtungen betreffen. Die Daten werden in der Gemeinde Hallbergmoos nach der Erhebung so lange gespeichert, wie diese unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist gemäß dem Einheitsaktenplan der Kommunalverwaltungen für die jeweilige Aufgabenerfüllung notwendig ist.“