

Belegblatt



Rechnungsdatum: _____

Rechnungsbetrag: _____

Leistungsgeber*in (Firma, Geschäft, Tankstelle, Privatperson):

Leistung (Name der Maßnahme und Art der Leistung angeben: z.B. Auslagenersatz/Verpflegung u. bei mehreren Teilnehmenden alle Namen auf Originalbeleg u. beilegen):

Lastschrift vom Vereinskonto erfolgt oder **Erstattung** wie folgt:

Empfänger*in: _____

Kontoname (siehe oben oder): _____

IBAN: _____ Bank: _____

Grundsätze der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit wurden beachtet.
Für die Richtigkeit der Angaben:

Ort u. Datum

Unterschrift

Folgendes wird von der Koordinationsstelle/Schatzmeister*in ausgefüllt

rechnerisch richtig/falls Beitrag abweichend: _____

Originalrechnung bzw. Quittung ist beiliegend!

Sachlich richtig und zur Zahlung angeordnet:

Ort u. Datum

Unterschrift (Kontobevollmächtigte*r)